

**Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение  
«Оренбургский государственный экономический колледж-интернат»  
Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ФКПОУ «ОГЭКИ»  
Минтруда России № 38-од  
от 11 февраля 2019 г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**В ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ-ИНТЕРНАТ» МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Дата введения: 1 марта 2019 г.

г. Оренбург, 2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) регламентируют прием в федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Оренбургский государственный экономический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее Колледж) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2019-2020 учебный год граждан Российской Федерации:

- с ограниченными возможностями здоровья (физических лиц, имеющих недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий);

- являющихся детьми-инвалидами, инвалидами от 18 лет и старше, имеющих справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы с указанием группы инвалидности, а также индивидуальную программу реабилитации или абилитации, содержащую информацию о возможности обучаться, а по окончании обучения трудиться по избранной специальности.

1.2 Прием на обучение в колледж для обучения по программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) является общедоступным для вышеуказанных категорий лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование и осуществляется по заявлениям данных лиц.

1.3 Деятельность федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Оренбургский государственный экономический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации осуществляется на основе документов:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности 56Л01 № 0004361 регистрационный № 2436 от 8 февраля 2016 года, выдана Министерством образования Оренбургской области;

- Свидетельство о государственной аккредитации 56А01 № 0004156 регистрационный № 1543 от 11 ноября 2015 г., выдано Министерством образования Оренбургской области;

- Устав ФКПОУ «ОГЭКИ» Минтруда России, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 882 от

23.11.2015 г. (в редакции Приказа Минтруда России от 09.11.2016 г. № 621, от 21.09.2017 г. № 691, от 29.11.2018 г. № 757).

1.4 Правила приема в федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Оренбургский государственный экономический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации на 2019-2020 учебный год разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 года № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минпросвещения России от 26.11.2018 N 243 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г.»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.04.2018 г. № 348 «Об установлении организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих) и специальностям и (или) укрупненным группам специальностей среднего профессионального образования (для обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена и образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с основными образовательными программами основного общего и среднего общего образования) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2019/20 учебный год".

1.4 Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение «Оренбургский государственный экономический колледж-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **II ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН В КОЛЛЕДЖ**

1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки

специалистов среднего звена) осуществляется приемной комиссией колледжа. Председателем приемной комиссии является директор колледжа, который утверждает состав приемной комиссии.

2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется Положением о приемной комиссии Колледжа.

3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

4. При приеме в колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающим, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

6. Перечень специальностей по которым объявлен прием:

### **Программы подготовки специалистов среднего звена**

Код	Наименование специальности и квалификации	Срок обучения	Уровень образования	Форма обучения	Кол-во бюджетных мест
<b>ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА</b>					
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Квалификация: бухгалтер	2 г.10 мес.	На базе основного общего образования (9 классов)	Очная	30
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Квалификация: бухгалтер, специалист по налогообложению	3 г.10 мес.	На базе основного общего образования (9 классов)	Очная	
38.02.04	Коммерция (по отраслям) Квалификация: менеджер по продажам	2 г.10 мес.	На базе основного общего образования (9 классов)	Очная	15
40.02.01	Право и организация социального обеспечения Квалификация: юрист	2 г.10 мес.	На базе основного общего образования (9 классов)	Очная	30

### **III ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ**

1. Колледж обязуется ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными профессиональными образовательными программами, реализуемыми колледжем и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии. Данные документы размещаются на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет [www.ogek-i.ru](http://www.ogek-i.ru).

2. Организация информирования поступающих в колледж осуществляется в соответствии с разделом 3 Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36.

3. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет [www.ogek-i.ru](http://www.ogek-i.ru) сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

4. Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

#### **IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ**

1. Прием документов от поступающих в колледж на первый курс для обучения по программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) осуществляется:

**- с 20 июня до 15 августа, а при наличии свободных мест до 25 ноября текущего года.** Оригиналы документов об образовании необходимо представить в приемную комиссию **до 25 августа.**

2. Прием поступающих, из числа граждан Российской Федерации, с ограниченными возможностями здоровья (физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий), и (или) граждан, являющихся детьми-инвалидами, инвалидами от 18 лет и старше, имеющие справку федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы с указанием группы инвалидности, а также индивидуальную программу реабилитации или абилитации, содержащую информацию о возможности обучаться, для получения среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) на бюджетные места осуществляется на общедоступной основе.

3. Прием документов осуществляется по личному заявлению поступающих на русском языке (Приложение №1).

3.1 В заявлении о приеме поступающими указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, формы получения образования;
- нуждаемость в общежитии.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним, Уставом колледжа. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Заявление подписывается самим поступающим. В случае несовершеннолетия поступающего, заявление согласовывает его родитель или законный представитель.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

3.2 В соответствии с п.21 Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 при подаче заявления о приеме в колледж поступающий предъявляет:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии размером 3х4.

Для поступающих детей - инвалидов дополнительно требуется ксерокопия справки МСЭ и индивидуальная программа реабилитации и абилитации (ИПРА) с указанием возможности обучения в данном колледже.

Для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий) дополнительно требуется заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.

Для поступающих из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей дополнительно требуются документы, подтверждающие статус ребенка из числа сироты или оставшегося без попечения родителей.

Поступающие помимо документов, указанных в настоящем пункте, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

5. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

6. Поступающие вправе направить заявления о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. №126-ФЗ « О связи». При направлении документов через операторов почтовой связи общего пользования поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

Дата отправления документов должна быть не позже 15 августа.

Документы, направленные по почте, сопровождаются уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

8. По письменному заявлению поступающие (для несовершеннолетних с согласия родителей или законных представителей) имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Выдача документов производится в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **V. ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ В КОЛЛЕДЖ**

1. Зачислению с 26 августа подлежат поступающие, представившие в срок оригиналы документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации. Поступающие, не представившие подлинники указанных документов в установленный срок, исключаются из списка лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению.

2. По истечении сроков представления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, прием на обучение осуществляется на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путем подсчета среднего балла успеваемости.



В случае одинакового среднего балла результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, прием осуществляется на основе среднего балла профильных предметов, определенных по специальностям:

№ п/п	Код специальности	Форма обучения	Наименование специальности	Приоритетная последовательность рассмотрения итоговых отметок по учебному предмету
1	38.02.01	очная	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Математика Информатика и ИКТ Экономика Право
2	38.02.04	очная	Коммерция (по отраслям)	Математика Информатика и ИКТ Экономика Право
3	40.02.01	очная	Право и организация социального обеспечения	Русский язык Литература История

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, в том числе с учетом равенства среднего балла по профильным предметам.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а

также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

В случае равного количества результатов индивидуальных достижений в первую очередь осуществляется прием поступающих, имеющих статус победителя вышеуказанных творческих конкурсов, олимпиад, чемпионатов и других мероприятий.

В случае равного количества результатов индивидуальных достижений в статусе призера в первую очередь осуществляется прием поступающих, имеющих статус призера 2, а затем 3 степени вышеуказанных творческих конкурсов, олимпиад, чемпионатов и других мероприятий.

3. Приказ о зачислении в колледж размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет [www.ogek-i.ru](http://www.ogek-i.ru) и доступен пользователям в период до 31 декабря текущего года включительно.

4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

## Приложение № 1

к Правилам приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФКПОУ «ОГЭКИ» Минтруда России на 2019-2020 учебный год

Директору ФКПОУ «ОГЭКИ» Минтруда России О.В. Некс

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность  
Паспорт  
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Когда и кем выдан: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на очную форму обучения по специальности:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) с углубленной подготовкой  
 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)  
 38.02.04 Коммерция (по отраслям)  
 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Сведения об образовании:  основное общее образование  среднее общее образование  
Документ об образовании и (или) документ об образовании и квалификации № \_\_\_\_\_, кем, когда выдан \_\_\_\_\_

Среднее профессиональное образование получаю  впервые.

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными профессиональными образовательными программами, Уставом, правилами приема на обучение в ФКПОУ «ОГЭКИ» Минтруда России ознакомлен (а):

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Нуждаюсь в предоставлении общежития:  да  нет

Обязуюсь до 15.00 25 августа 2019 года предоставить оригинал документа об образовании.

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Согласен на обработку своих персональных данных в порядке, установленном ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"

Подпись поступающего \_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Подпись ответственного лица приемной комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.