**Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение**

**«Оренбургский государственный экономический колледж-интернат»Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации**

|  |
| --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Зам. директора по УР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Гузаревич  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины**

**ОП. 03 Налоги и налогообложение**

по специальности

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

Наименование квалификации: **бухгалтер**

Форма обучения: **очная**

.

г. Оренбург, 2021

**Рабочая программа дисциплины ОП. 03 Налоги и налогообложение / сост. Е.В. Ермош - Оренбург: ФКПОУ «ОГЭКИ» Минтруда России, 2021. - 30 с.**

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины общепрофессионального цикла студентам очной формы обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Приказа Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 69 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), зарегистрированного в Минюсте России 26.02.2018 г. № 50137), с учетом методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. №06-443)

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Ермош

29.05.2021 г. (подпись)

Рассмотрена на заседании ПЦК

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Стр. |
| общая характеристика рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ………………………………………... | 4 |
| СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ….. | 8 |
| условия реализации УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……....... | 22 |
| Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины……………………………………….... | 29 |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОП.03 Налоги и налогообложение является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОП.03 Налоги и налогообложение обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-05, ОК 09-10, ПК 3.1, ОК 3.2, ОК 3.3, ОК 3.4.

**1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| **ОК 1**  Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы. | Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте;  особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав. |
| **ОК 2**  Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска. | Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации. |
| **ОК 3**  Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования. | Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования. |
| **ОК 4**  Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. | Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий. |
| **ОК 5**  Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. | Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| **ОК 9**  Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. | Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности. |
| **ОК 10**  Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов. |
| **ПК 3.1.** Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; | Определять виды и порядок налогообложения.  Ориентироваться в системе налогов Российской Федерации,  выделять элементы налогообложения.  Определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин.  Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.  Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». | Виды и порядок налогообложения.  Систему налогов Российской Федерации, элементы налогообложения.  Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.  Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.  Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». |
| **ПК 3.2.** Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; | Заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов.  Выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты.  Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.  Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. |
| **ПК 3.3**  Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы | Проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.  Определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.  Применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.  Применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования. | Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.  Аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию».  Сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды.  Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.  Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.  Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда.  Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.  Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.  Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.  Использование средств внебюджетных фондов. |
| **ПК 3.4**  Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям | Оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.  Осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию».  Проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.  Использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.  Осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.  Заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.  Выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты.  Оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.  Заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.  Осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка | Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.  Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)** | **72** |
| **Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем** | **64** |
| В том числе: |  |
| Уроки | 38 |
| Практические занятия | 18 |
| Лекции | 2 |
| Семинары | 2 |
| Консультации | 4 |
| **Самостоятельная работа** | **2** |
| **Промежуточная аттестация в форме** - **Экзамена** | **6** |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 03 Налоги и налогообложение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем**  **в часах** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **2 КУРС 4 СЕМЕСТР** | |  |  |
| **Раздел 1. Налоговая система РФ: эволюция, основные принципы построения, основы налогообложения** | |  |  |
| **Тема 1.1 Возникновение налогов. Основы налогообложения.** | **УРОК №1**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Налоги в Древней Греции, Древнем Риме, Древнем Египте.  Формирование финансовой системы в Древней Руси.  Основные налоговые реформы при Иване III, налогообложение при Иване IV Грозном, налоговые преобразования в эпоху Петра I, формирование системы управления финансами при Екатерине II, Александре II и Александре III.  Разработка налоговых теорий Н. Х. Бунге, И. А. Вышнеградским, С. Ю. Витте. Подходы к формированию системы налогообложения в период НЭП.  Особенности построения системы налогов и сборов России. Современные принципы налогообложения. Понятие налога, его признаки и внутренняя структура. Функции налогов. Сбор, его отличие от налога. Страховые взносы. Классификация налогов.. | 2 | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| ***САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №1***  Исследования российских ученых в области теории налогообложения.  Налоговые системы зарубежных стран. | ***САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №1*** |  |  |
| Исследования российских ученых в области теории налогообложения: Н. Тургенева, И. Озерова, А. Исаева, А. Соколова, В. Твердохлебова.  *В*клад в развитие налогообложение американских экономистов: Артура Лаффера (р.1940), Милтона Фридмена (1912-2006), Джозефа Стиглица (р. 1943).  Концептуальные основы учений о налогах английского экономиста У. Петти.  Теоретические налоговые разработки шотландского экономиста А. Смита.  Вклад в развитие теории налогообложения английского экономиста Д. Рикардо и немецкого экономиста А. Вангера.  Теория налогов в трудах К. Маркса, Ф. Энгельса и В. И. Ленина. *П*редставители кейнсианства, их последователи и их вклад формирование теоретических основ налогообложения: | 2 | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| **Тема 1.2 Налоговая система РФ в условиях рыночной экономики.**  **Элементы налогообложения.** | **УРОК №2**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Понятие налогообложения, налога и сбора. Значение и структура Налогового кодекса РФ. Налоговая система РФ. Основные принципы налогообложения. Виды и порядок налогообложения.  Налоговая система Российской Федерации.  Налоговый кодекс Российской Федерации (НК РФ) как основа функционирования налоговой системы РФ.  Структура нормативно-законодательной базы, регулирующей налоговые отношения.  Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.  Элементы налога: субъект, объект, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, льготы по налогу, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога. Субъект налога: налогоплательщик и носитель налога. | 2 | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| **Тема 1.3 Классификация налогов в зависимости от объекта обложения.**  **Прямые и косвенные налоги.** | **ЛЕКЦИЯ №1**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Классификационные признаки налогов. Классификация в зависимости от уровня установления: федеральные, региональные, местные налоги. Классификация в зависимости от метода взимания: прямые и косвенные налоги. Классификация в зависимости от установленных ставок налогообложения: налоги с твердой и процентной налоговой ставкой. Классификация в зависимости от финансово-экономической целесообразности в бухгалтерском учете: включая в продажную цену товаров, относимые на издержки обращения и затраты, относимые на финансовые результаты, уплачиваемые за счет прибыли. Классификация в зависимости от принадлежности к уровню бюджета: закрепленные налоги, регулирующие налоги, специальные налоговые режимы. Классификация в зависимости от субъектов налогообложения: налоги, уплачиваемые юридическими лицами, и налоги, уплачиваемые физическими лицами. Система распределения налоговых платежей по бюджетам разных уровней в РФ: налоги, зачисляемые в бюджеты субъектов РФ; налоги, зачисляемые в местные бюджеты.  Прямые и косвенные налоги. Их достоинства и недостатки. Сторонники прямых и косвенных налогов. | 2 | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| **СЕМИНАР №1**  **Налоговая политика государства.** | **СЕМИНАР №1**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Сущность налоговой политики государства.  Цели и задачи налоговой политики.  Субъект и объект налоговой политики.  Содержание налоговой политики: выработка научной концепции, определение основных направлений налогообложения, разработка мер по достижению поставленных целей.  Стратегические направления налоговой политики.  Внешняя и внутренняя налоговая политика.  Типы налоговой политики: политика максимальных налогов, политика высоких налогов с высоким уровнем социальных гарантий. | 2 | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| **Тема 1.4 Государственное регулирование налоговых правоотношений** | **УРОК №3**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Налоговые правоотношения. Налоговая деятельность государства. Современная налоговая политика государства. Издание государством нормативных актов по вопросам налогообложения.  Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.  Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений. Правовое регулирование изменения сроков уплаты налогов и сборов в бюджет. Обжалование актов налоговых органов и действий или бездействия их должностных лиц. | 2 | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| **Тема 1.5 Права и обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов.** | **УРОК №4**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Категории юридических и физических лиц, относящихся к налогоплательщикам.  Права налогоплательщиков. Обязанности налогоплательщиков. Налоговые агенты в системе налоговых отношений, их права и обязанности. Налоговый представитель в системе налоговых отношений.. | 2 | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| **Тема 1.6 Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства** | **УРОК №5**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Возникновение и прекращение налогового обязательства плательщика перед государством. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.  Зачет и возврат излишне взысканных сумм обязательных платежей в бюджет. | 2 | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| **Практическое занятие №1**  Расчет платежей при предоставлении отсрочки или рассрочки по уплате налога | **Практическое занятие №1** | 2 | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| Определять источники уплаты при предоставлении отсрочки или рассрочки по уплате налога налогов, сборов, пошлин.  Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.  Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Расчет платежей при предоставлении отсрочки по уплате налога.  и расчета платежей при предоставлении рассрочки по уплате налога |
| **Тема 1.7 Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.**  **Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.** | **УРОК №6**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Нарушения порядка постановки на учет в налоговом органе. Уклонение от постановки на учет в налоговом органе. Нарушение срока представления сведений от открытия и закрытия счета в банке. Непредставление налоговой декларации. Нарушение правил учета доходов и расходов. Неуплата или неполная уплата сумм налога. Отказ от представления документов по запросу налогового органа. Невыполнение налоговым агентом обязанности по удержанию и перечислению налогов. Ответственность свидетеля.  Порядок применения мер государственно-принудительного воздействия к налогоплательщикам, нарушившим нормы законодательного прав. | 2 | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| **Тема 4.1 Налоговый контроль, порядок его проведения. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов** | **УРОК №7**  **Содержание учебного материала** | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| Формы налогового контроля и порядок его проведения  Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка.  Формы проведения налогового контроля.  Понятие камеральной проверки. Права налоговых органов при проведении налоговой проверки. Задачи камеральной проверки. Сроки проведения проверки. Действия налоговых органов в случае выявления ошибок в налоговой декларации при проведении налоговой проверки.  Место проведения проверки выездной налоговой проверки. Сроки проведения выездной проверки. Случаи продления проведения выездной налоговой проверки. Порядок проверки документации. Права налоговых органов при проведении выездной налоговой проверки. Особенности проведения проверки. Срок приостановления выездной налоговой проверки. Результаты налоговой проверки. |
| **Практическое занятие №2**  Расчет штрафных санкций за налоговые правонарушения | **Практическое занятие №2** | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 |
| Определение срока давности привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения. Расчет штрафных санкций за налоговые правонарушения. Определения срока давности взыскания штрафов.  Определять источники уплаты штрафных санкций за налоговые правонарушения.  Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм штрафных санкций по налогам и сборам.  Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». |
| **Раздел 2. Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов.** | |  |  |
| **Тема 2.1 Экономическая сущность и основные элементы налогообложения по налогу на доходы физических лиц (НДФЛ)** | **УРОК №8**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Экономическая сущность налога. Основные элементы налогообложения по налогу на доходы физических лиц: Налогоплательщики. Объект налогообложения. Доходы от источников в РФ и за пределами РФ. Налоговые ставки. Налоговая база. Особенности расчета налога с доходов, выданных нерезидентам РФ. Налоговый период. Порядок исчисления налога. Налоговая декларация  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1-3.2 |
| **Практическое занятие №3**  Порядок расчета суммы НДФЛ с учетом налоговых вычетов.  Заполнение платежного поручения для перечисления НДФЛ | **Практическое занятие №3** |  |  |
| Расчет сумм по НДФЛ с учетом стандартных, имущественных, социальных и профессиональных налоговых вычетов.  Определять источники уплаты НДФЛ.  Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы НДФЛ. Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Заполнение платежного поручения по перечислению НДФЛ.  Выбор для платежного поручения по видам налогов соответствующих реквизитов. Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению НДФЛ | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Тема 2.2 Экономическая сущность и основные элементы налогообложения по налогу на прибыль организаций.** | **УРОК №9**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| **Экономическая сущность налога. Основные элементы налогообложения по налогу на прибыль организаций**: Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Доходы от реализации и внереализационные доходы, учитываемые при налогообложении прибыли. Доходы и расходы, не учитываемые при налогообложении прибыли. Расходы, связанные с производством и реализацией.  Методы списания материальных расходов. Амортизация.  Методы начисления амортизации.  Внереализационные расходы. Методы определения доходов и расходов: кассовый метод и метод начисления. Налоговые ставки. Налоговый и отчетные периоды. Порядок исчисления и уплаты налога. Особенности налогообложения, при наличие у организации обособленных подразделений.  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на прибыль организаций.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа.  Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1 -3.2 |
| **Практическое занятие №4**  Порядок расчета суммы налога на прибыль организации подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежного поручения для перечисления налога на прибыль организаций. | **Практическое занятие№4** |  |  |
| Расчет сумм по налогу на прибыль организаций подлежащих уплате в бюджет. Определять источники уплаты налога на прибыль организаций.  Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на прибыль организаций. Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Заполнять платежное поручение по перечислению налога на прибыль организаций  Выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты. Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налога на прибыль организаций. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Тема 2.3 Экономическая сущность и основные элементы налогообложения по налогу на добавленную стоимость (НДС)** | **УРОК №10**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Экономическая сущность налога. Основные элементы налогообложения **по налогу на добавленную стоимость**: Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Освобождение от исполнения обязанности по уплате НДС. Операции, не подлежащие налогообложению. Налоговая база, момент определения налоговой базы и особенности определения налоговой базы. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления налога. Налоговые вычеты и порядок применения налоговых вычетов. Порядок и случаи отнесения сумм налога на затраты по производству (реализации) товаров (работ, услуг). Порядок и сроки уплаты налога.  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Практическое занятие №5**  Порядок расчета суммы НДС подлежащей уплате в бюджет. Заполнение платежных поручений для перечисления НДС. | **Практическое занятие №5** |  |  |
| Расчет сумм по НДС подлежащих уплате в бюджет  Определять источники уплаты НДС.  Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм НДС. Организация ведения аналитического учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Заполнение платежного поручения по перечислению НДС  Выбор для платежных поручений по видам налогов соответствующих реквизитов. Выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению НДС. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Тема 2.4 Экономическая сущность и основные элементы налогообложения по акцизам** | **УРОК №11**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| **Экономическая сущность и основные элементы налогообложения по акцизам**: Налогоплательщики акцизов. Виды подакцизных товаров. Объекты налогообложения. Налоговые ставки: твердые, адвалорные и комбинированные. Налоговая база и особенности ее исчисления при: ввозе подакцизных товаров на таможенную территорию РФ, при использовании адвалорной ставки. Порядок исчисления акцизов. Акцизы на нефтепродукты. Определение сумм акциза. Сроки представления налоговых деклараций.  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1-3.2 |
| **Практическое занятие №6**  Порядок расчета суммы акциза.  Заполнение платежных поручений для перечисления акциза в бюджет. | **Практическое занятие№6** |  |  |
| Расчет суммы налога в бюджет по подакцизным товарам  Определение источников уплаты акцизов.  Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм акциза.  Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Заполнение платежного поручения по перечислению сумм акциза.  Выбор для платежных поручений по видам налогов соответствующих реквизитов. Выбор кода бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению акциза. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Тема 2.5**  **Экономическая сущность и основные элементы налогообложения прочих федеральных налогов и сборов: налог на добычу полезных ископаемых, водный налог, государственная пошлина.** | **УРОК №12**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| **Экономическая сущность и основные элементы налогообложения налога на добычу полезных ископаемых:** Налогоплательщики. Объект налогообложения. Порядок определения количества добытого полезного ископаемого. Порядок оценки стоимости ДПИ при определении налоговой базы. Налоговые ставки. Налоговая база. Налоговый период. Порядок исчисления налога. Налоговая декларация.  **Экономическая сущность и основные элементы налогообложения водного налога:** Налогоплательщики водного налога. Объекты налогообложения. Случаи непризнания забора и использования воды в качестве объекта налогообложения. Налоговая база и особенности ее исчисления. Налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Сроки уплаты налога. Налоговая декларация. Сроки уплаты водного налога. Налоговая декларация. Понятие **«**государственная пошлина**». Экономическая сущность и основные элементы налогообложения по государственной пошлине:** Плательщики государственной пошлины. Юридически значимые действия, облагаемые государственной пошлиной. Случаи уплаты и ставки государственной пошлины. Случаи возврата уплаченной государственной пошлины. Сроки и порядок отсрочки по уплате государственной пошлины.  Правила оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм федеральных налогов. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Раздел 3. Экономическая сущность и основные элементы налогообложения региональных и местных налогов и сборов** | |  |  |
| **Тема 3.1 Экономическая сущность и основные элементы налогообложения транспортного налога** | **УРОК №13**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| **Экономическая сущность и основные элементы налогообложения транспортного налога**: Налогоплательщики. Объекты налогообложения. Транспортные средства, не являющиеся объектами налогообложения. Ставки налога в соответствии с НКРФ. Налоговая база и особенности ее исчисления. Налоговые ставки. Категории физических и юридических лиц, освобождаемых от уплаты. Особенности уплаты налога физическими лицами. Порядок и сроки уплаты налога.  Правила оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы налога. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Тема 3.2 Экономическая сущность и основные элементы налогообложения прочих региональных налогов: налог на имущество организаций, налог на игорный бизнес.** | **УРОК №14**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| **Экономическая сущность и основные элементы налогообложения налога на имущество организаций:** Налогоплательщики налога на имущество организаций. Лица, не являющиеся плательщиками налога в соответствии с НК РФ. Объекты налогообложения. Требования признания имущества объектом основных средств. Налоговая база. Категории налогоплательщиков, освобождаемые от платы налога в соответствии с НК РФ. Налоговая ставка в соответствии с НК РФ. Полномочия субъекта РФ по установлению и дифференциации налоговой ставки. Налоговый период.  **Экономическая сущность налога на игорный бизнес** . Понятия «игорный бизнес», «организатор игорного заведения», «организатор тотализатора», «участник», «азартная игра», «пари», «игровой стол», «игровой автомат», «касса тотализатора», «касса букмекерской конторы».  **Основные элементы налогообложения налога на игорный бизнес**: Налогоплательщики налога на игорный бизнес.  Объекты налогообложения. Налоговая база и ставки налога в соответствии с НК РФ. Налоговые ставки. Налоговые ставки, установленные на территории различных субъектов РФ. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Особенности исчисления налога при выбытии и постановке на учет новых объектов налогообложения.  Источники уплаты региональных налогов и сборов.  Правила оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы налога. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Тема 3.4 Экономическая сущность и основные элементы налогообложения местных налогов: земельный налог, налог на имущество физических лиц, торговый сбор** | **УРОК №15**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| **Экономическая сущность и основные элементы налогообложения земельный налог:** Налогоплательщики **земельного налога**. Объект налогообложения. Налоговая база и особенности ее определения. Случаи и размер уменьшения налоговой базы. Налоговые ставки в зависимости от назначения земли и целей ее использования в соответствии с НК РФ. Полномочия представительных органов муниципальных образований по установлению отдельных элементов налогообложения. Лица, освобождаемые от уплаты налога в соответствии с НК РФ. Коэффициенты К1, К2 и К4 участвующие в расчете налога, и случаи их применения.  **Экономическая сущность и основные элементы налогообложения налога на имущество физических лиц** Налогоплательщики налога на имущество физических лиц. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Порядок исчисления налога. Порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация.  Экономическая сущность и основные элементы налогообложения налогового сбора: Налогоплательщики сбора. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Налоговая база. Налоговый период. Отчетный период. Порядок исчисления сбора. Порядок и сроки уплаты сбора. Налоговая декларация.  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Практическое занятие №7**  Порядок расчета сумм земельного налога, налога на имущество физических лиц, торгового сбора.  Заполнение платежных поручений для перечисления местных налогов и сборов. | **Практическое занятие №7** |  |  |
| Порядок расчета суммы подлежащей уплате в бюджет по налогу на имущество физических лиц. Порядок расчета суммы земельного налога, подлежащего уплате в местный бюджет. Порядок исчисления суммы торгового сбора.  Определять источники уплаты местных налогов и сборов.  Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога, налога на имущество физических лиц, торгового сбора. Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Заполнять платежное поручение по перечислению сумм налога, налога на имущество физических лиц, торгового сбора.  Выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты. Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению сумм налога на имущество физических лиц, торгового сбора. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10  ПК 3.1-3.2 |
| **Консультации №1**  Порядок расчета сумм федеральных, региональных и местных налогов подлежащих уплате в бюджеты различных уровней.  Порядок заполнения платежных поручений для перечисления налогов и сборов. | **Консультации №1** | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| Порядок расчета сумм федеральных, региональных и местных налогов подлежащих уплате в бюджеты различных уровней. Применение налоговых льгот при определении налоговой базы.  Определять источники уплаты местных налогов и сборов.  Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм региональных и местных налогов и сборов. Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Заполнять платежное поручение по перечислению сумм региональных и местных налогов и сборов.  Выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты. Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению сумм региональных и местных налогов и сборов. |
| **Раздел 4. Экономическая сущность и основные элементы специальных налоговых режимов.** | |  |  |
| **Тема 5.1**  **Экономическая сущность и основные элементы упрощенной системы налогообложения (УСН)** | **УРОК №16**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Экономическая сущность УСН. Условия перехода на УСН. Лица, не имеющие права применять УСН. Налоги, отменяемые в связи с применением УСН. Основные элементы **упрощенной системы налогообложения: Плательщики.** Объекты налогообложения. Доходы и расходы, учитываемые в целях налогообложения. Минимальный налог, порядок его исчисления и уплаты. Порядок списания убытков текущего года на будущие налоговые периоды. Порядок начисления амортизации по основным средствам в случае применения УСН. Порядок и условия начала и прекращения применения УСН. Условия перевода налогоплательщика на общий режим налогообложения.  Правила оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы единого налога.  Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Тема 5.2**  **Экономическая сущность и основные элементы патентной системы налогообложения (ПСН)** | **УРОК №17**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Экономическая сущность ПСН. Порядок и условия начала и прекращения применения ПСН. Элементы налогообложения:Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговая база. Налоговые ставки.Налоговый период. Порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты. Зачисление сумм единого налога.  Правила оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы единого налога. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Тема 5.3**  **Экономическая сущность и основные элементы системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции** | **УРОК №18**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Экономическая сущность **системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции**.  Понятия прибыльной продукции, компенсационной продукции, произведенная продукция.  Основные элементы: Налогоплательщики. Объект налогообложения. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налога на добычу полезных ископаемых при выполнении соглашения. [Налоговая ставка](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9D%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0). Налоговый период. Порядок и сроки уплаты единого налога. Особенности представления налоговой декларации. Особенности учета налогоплательщиков при выполнении соглашений.  Правила оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы единого налога. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Тема 5.4 Экономическая сущность и основные элементы системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН).** | **УРОК №19**  **Содержание учебного материала** |  |  |
| Экономическая сущность ЕСХН. Общие условия применения ЕСХН. Основные элементы:Налогоплательщики. Порядок и условия начала и прекращения ЕСХН. Налогоплательщики. Порядок определения и признания доходов и расходов. Объект налогообложения. [Налоговая база](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9D%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F_%D0%B1%D0%B0%D0%B7%D0%B0). [Налоговая ставка](http://ru.wikipedia.org/wiki/%D0%9D%D0%B0%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F_%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%B2%D0%BA%D0%B0). Налоговый период. Порядок и сроки уплаты единого налога. Налоговая декларация.  Правила оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы единого налога. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.  Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя, код причины постановки на учет (КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (КБК), общероссийский [классификатор](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/) объектов административно-территориального деления (ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Практическое занятие №8**  Порядок расчета суммы единого налога при применении специальных налоговых режимов.  Заполнение платежных поручений для перечисления налогов при применении специальных налоговых режимов. | **Практическое занятие №8** |  |  |
| Определение сумм уплаты единого налога в бюджет при применении специального налогового режима в виде: УСН, ЕСХН, ЕНВД  Порядок расчета суммы единого налога при применении патентной системы налогообложения.  Определение источников уплаты УСН, ЕСХН, ЕНВД и единого налога при применении ПСН.  Оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы ЕНВД, ЕСХН и единого налога при применении ПСН, УСН. Организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Заполнять платежное поручение по перечислению суммы ЕСХН, ЕНВД и единого налога при применении ПСН, УСН  Выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты. Выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению сумм ЕСХН, ЕНВД и единого налога при применении ПСН, УСН. | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.2 |
| **Раздел 5 Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов во внебюджетные фонды** | | | |
| **Консультации №2**  Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов взимаемых в РФ.  Особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: ПФ РФ, ФСС, ФОМС | **Консультации №2**  Экономическая сущность и структура страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.  Основные элементы: Плательщики СВ. Объекты налогообложения. База для исчисления СВ. Суммы, не подлежащие обложению СВ, Расчетный период. Отчетный период. Тарифы СВ. Пониженные тарифы СВ. Дополнительные тарифы СВ для отдельных категорий плательщиков.  Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.  Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Использование средств внебюджетных фондов.  Проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.  Определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.  Применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.  Применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования.  Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.  Образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.  Процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.3-3.4 |
| **Практическое занятие №9**  Оформление бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: ПФ РФ, ФСС, ФОМС  Заполнение платежных поручений для перечислению страховых взносов. | **Практическое занятие №9** | **2** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.3-3.4 |
| Оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.  Осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию».  Проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.  Использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.  Осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. Заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.  Выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты.  Оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.  Заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа.  Пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. Осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. |
| **ЭКЗАМЕН** | | **6** | ОК 01-05,  ОК 09-10;  ПК 3.1-3.4 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

«Кабинет финансов, налогов и налогообложения», оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя;

- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);

- комплект учебно-методической документации.

- техническими средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ аэро, 1C Предприятие 8, 7-Zip, Bizagi, Bloodshed Dev-C++, CaseTransmitter, C-Free 5, IBM Software, Java, K-Lite Codec Pack;

- мультимедиапроектор;

- интерактивная доска или экран.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Печатные издания**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);

3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);

5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);

6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);

8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);

9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве);

13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;

15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;

16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;

18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;

19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;

20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;

21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);

23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);

24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);

25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);

27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);

29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция );

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);

31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);

32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);

33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);

34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);

35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);

36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);

37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);

38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);

39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);

41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. Приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);

44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);

45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);

46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);

47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);

49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция);

53. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А. Налоги и налогообложение: учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. [Электронный ресурс] <https://static.my-shop.ru/product/pdf/209/2085574.pdf>

54. Ильина В.Н. Налоги и налогообложение: учебное пособие для СПО / В.Н. Ильина – М.: Кнорус, 2021. – 222 с. ISBN 978-5-406-08300-0

**3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа :[http://www.vuzlib.net](http://www.vuzlib.net/).
5. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
6. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
7. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>.
8. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
9. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
10. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
11. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

**3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях реализации рабочей программы дисциплины ОП.03 Налоги и налогообложение созданы и совершенствуются специальные условия с учетом нозологий обучающихся: для лиц с нарушениями зрения предусмотрена возможность обучения с использованием инструментария, представленного в печатной форме увеличенным шрифтом и в форме электронного документа, для лиц с нарушениями слуха, нарушениями опорно-двигательного аппарата – в печатной форме, в форме электронного документа. При наличии запросов обучающихся с расстройством аутистического спектра (РАС), нервно-психическими расстройствами (НПР), нарушениями опорно-двигательного аппарата или по рекомендации педагога-психолога для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ справочного, учебного, просветительского материала обеспечиваются следующие условия:

Для ***слабовидящих*** обучающихся используются:

1) специальные учебники (в электронной форме): созданные на основе учебников для обучающихся, не имеющих ограничений по возможностям здоровья, но отвечающие особым образовательным потребностям слабовидящих и имеющие учебно-методический аппарат, адаптированный под зрительные возможности слабовидящих*;*

2) индивидуальные дидактические материалы и наглядные пособия, выполненные с учетом типологических и индивидуальных зрительных возможностей слабовидящих обучающихся;

3) печатная информация представляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается (т.е. чтение не заменяется пересказом), так же, как и записи на доске;

4) обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

5) предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Компенсация затруднений сенсомоторного и интеллектуального развития слабовидящих лиц с ОВЗ проводится за счет:

- исключения повышенного уровня шума на уроке и внеурочном мероприятии;

- акцентирования внимания на значимости, полезности учебной информации для профессиональной деятельности;

- многократного повторения ключевых положений учебной информации;

- подачи материала на принципах мультимедиа;

- максимального снижения зрительных нагрузок при работе на компьютере (подбор индивидуальных настроек экрана монитора, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование программных средств для увеличения изображения на экране; работы с помощью клавиатуры, использование «горячих» клавиш и др.);

- регулярного применения упражнений на совершенствование темпа переключения внимания, его объема и устойчивости;

Информативность и комфортность восприятия учебного материала на уроке обеспечивается за счет его алгоритмизации по параметрам:

- психотерапевтическая настройка;

- аудиальные стимулы к восприятию (объяснение, вопросы, просьбы повторить сказанное; четкие доступные указания, разъяснения, пояснения; контекстный аудиофон и др.);

- визуальные стимулы к восприятию (учебники, пособия, опорные конспекты, схемы, слайды РР-презентации, иные наглядные материалы);

- кинестетические стимулы к восприятию (конспектирование, дополнение, маркирование опорного конспекта, тесты с выбором варианта ответа, жестовый выбор, запись домашнего задания, вещественное моделирование, поисковые задания, выполняемые индивидуально с использованием ноутбуков и др.);

- активные методы обучения (проблемные вопросы, дискуссии, деловые и ролевые игры, практические работы; использование метапредметных связей, связи с практикой и др.);

- организованные паузы для обеспечения здоровье сбережения.

Для ***слабослышащих*** обучающихся используются:

1) индивидуальные дидактические материалы и наглядные пособия, выполненные с учетом особенностей психофизического развития обучающегося с нарушением слуха, состояния моторики, зрения, наличия других дополнительных нарушений.

При наличии запросов обучающихся с нарушением слуха для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

Для адаптации к восприятию обучающимися с нарушенным слухом справочного, учебного, просветительского материала обеспечиваются следующие условия:

- звуковая справочная информация о расписании учебных занятий дублируется визуальной информацией на сайте колледжа, на доске объявлений;

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (например, слово «звонок» пишется на доске);

- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);

- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам;

- педагог не повышает резко голос, повторяет сказанное по просьбе обучающегося, использует жесты;

- перед тем как давать объяснение новых профессиональных терминов, педагог проводит словарную работу, разбирая смысловое значение каждого слова с обязательной личностно ориентированной обратной связью с обучающимися;

- ведется запись сложной для восприятия информации, включающей в себя номер, правило, инструкцию, формулу, сложный термин, адрес и т.п.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится за счет:

- фиксации педагогов на собственной артикуляции;

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;

- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

# **4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Умение ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации; | **Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;  **оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;  **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;  **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. | Оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических заданий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля. |
| Умение формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет |
| Умение формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления |
| Знание сущности и порядка расчетов налогов, сборов и страховых взносов | **Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;  **оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;  **оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;  **оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно. | Оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля |
| Знание нормативных правовых актов, регулирующих отношения экономического субъекта и государства в области налогообложения |
| Знание экономической сущности налогов, сборов и страховых взносов |
| Знание видов налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации, а также порядок их расчета |
| Знание порядка формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет |
| Знание порядка формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления |