**Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение**

**«Оренбургский государственный экономический колледж-интернат»Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации**

|  |
| --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Зам. директора по УР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Гузаревич  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины**

### ОП. 07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса

по специальности

**43.02.14 Гостиничное дело**

Наименование квалификации: **специалист по гостеприимству**

Форма обучения: **очная**

г. Оренбург, 2021.

**Рабочая программа дисциплины ОП. 07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса / сост. Е.В. Ермош - Оренбург: ФКПОУ «ОГЭКИ» Минтруда России, 2021. - 25 с.**

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины общепрофессионального цикла студентам очной формы обучения по специальности 43.02.14 Гостиничное дело.

### Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело, утвержденного Министерством образования и науки РФ, приказ от 9 декабря 2016 г. № 1552 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.14 Гостиничное дело» (зарегистрировано в Минюсте России 26 декабря 2016 г. n 44974), с учетом методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. №06-443).

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Ермош

29.05.2021 г. (подпись)

Рассмотрена на заседании ПЦК

№ 1 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Стр. |
| ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 7 |
| СПЕЦИАЛЬНЫЕ условия реализации рабочей программы учебной дисциплины | 20 |
| Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | 24 |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 Гостиничное дело

**1.2.Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  Составить план действия,  Определить необходимые ресурсы;  Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  Реализовать составленный план;  Оценивать результат и последствия своих действий | Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.  Алгоритмы разработки бизнес-идей и бизнес-плана.  Структура плана для решения задач  Порядок оценки инвестиционной привлекательности разработанных бизнес-идей |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности  Выстраивать траектории профессионального и личностного развития | Содержание актуальной нормативно-правовой документации  Современная научная и профессиональная терминология  Возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Организовывать работу коллектива и команды  Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Психология коллектива  Психология личности  Основы проектной деятельности |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | Излагать свои мысли на государственном языке  Оформлять документы | Особенности социального и культурного контекста  Правила оформления документов. |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. | Применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей. Составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями. Использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов. | Хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела. Содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия . Характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов. |
| ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи  Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности  Оформлять бизнес-план  Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования | Основы предпринимательской деятельности  Основы финансовой грамотности  Правила разработки бизнес-планов  Порядок выстраивания презентации  Кредитные банковские продукты |
| ПК 1.1. Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале | Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами | Методы планирования труда работников службы приема и размещения; структуру и место службы приема и размещения в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы;  методика определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале; |
| ПК 2.1. Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале | Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами | Методы планирования труда работников службы питания; структуру и место службы питания в системе управления гостиничным предприятием;  принципы взаимодействия службы питания с другими отделами гостиницы;  методика определения потребностей службы питания в материальных ресурсах и персонале; |
| ПК 3.1. Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале | Планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы;  определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами | Методы планирования труда работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;  структуру и место службы обслуживания и эксплуатации  номерного фонда в системе управления гостиничным предприятием;  принципы взаимодействия службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда с другими отделами гостиницы;  методика определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале; |
| ПК 4.1. Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале | Планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале;  планировать и прогнозировать продажи; | Структура и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы;  рынок гостиничных услуг и современные тенденции развития гостиничного рынка;  виды каналов |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Объем учебной дисциплины | 108 |
| Самостоятельная работа | - |
| |  | | --- | | **Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем** | | 108 |
| В том числе: |  |
| уроки | 36 |
| лекции | 32 |
| практические занятия | 26 |
| семинары | 4 |
| Консультации | 8 |
| *Промежуточная аттестация в форме* **дифференцированного зачета** | 2 |

**2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** | | | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем**  **в часах** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 |
| **Введение** | | | **Урок №1**  **Содержание учебного материала**  Цели и задачи курса «Основы предпринимательской деятельности». Общая структура и содержание курса. Виды практических работ. Конечные результаты обучения.  Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предпринимательстве. Субъекты бизнеса. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе. | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Раздел 1 Сущность и основные характеристики предпринимательской деятельности** | | | | | |
| **Тема 1**. **История российского предпринимательства** | | | **Урок №2**  **Содержание учебного материала**  История предпринимательства в России. Особенности предпринимательского ресурса. Зарождение российского предпринимательства. Предпринимательские династии. Социальная ответственность, благотворительность и меценатство в истории российского предпринимательства.  Особенности современного экономического развития России. | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Семинар №1**  **История российского предпринимательства** | | | **Семинар №1**  Подготовить сообщения по темам:   1. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России 2. Российские меценаты. 3. Известные предприниматели России. Сферы деятельности первых предпринимателей. 4. Особенности статуса индивидуального предпринимателя. | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Тема 2. Содержание предпринимательской деятельности** | | | **Лекция №1**  **Содержание учебного материала**  Понятия и сущность предпринимательства. Условия для развития предпринимательской деятельности: экономические, социальные и правовые. Цели и задачи предпринимательства. Принципы, признаки, функции предпринимательства. Предпринимательская деятельность и предпринимательские отношения | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Лекция №2**  **Содержание учебного материала**  Типы и виды предпринимательства. Производственное, коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство. Консультационное предпринимательство. Предпринимательская деятельность малых предприятий. | 2 |
| **Урок №3**  **Содержание учебного материала**  Юридические основания для открытия предпринимательской деятельности. Сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда. | 2 |
| **Урок №4**  **Содержание учебного материала**  Объекты и субъекты предпринимательской деятельности. Предприниматель, потребитель, наемный работник, государство как субъекты предпринимательской деятельности. Портрет современного предпринимателя. Основные составляющие современной концепции деловых качеств предпринимателя. Товар как объект предпринимательской деятельности. Свойства товара. Потребительская ценность товара. Понятие уникального торгового предложения уникального торгового предложения. Закономерности создания новых товаров | 2 |
| **Практическое занятие № 1** Портрет современного предпринимателя | | | **Практическое занятие № 1**  Составьте портрет современного предпринимателя, укажите основные черты и качества, которыми он должен обладать. Укажите какие знания необходимы для того чтобы стать предпринимателем. Обоснуйте свой ответ на конкретных примерах. | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Практическое занятие № 2**Товары с коротким жизненным циклом. | | | **Практическое занятие № 2**  Выполнение проектной работы «100 идей, которые потрясли мир. Товары с коротким жизненным циклом. Товары, которые никогда не уйдут с рынка. Товары, которые исчезнут из обращения в ближайшее будущее» | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Тема 3. Культура предпринимательства** | | | **Лекция №3**  **Содержание учебного материала**  Сущность культуры предпринимательства. Корпоративная культура. Предпринимательская этика и этикет. Возникновение и формирование культуры предпринимательской организации за рубежом. Соблюдение норм профессиональной этики в различных производственных ситуациях. Возникновение и формирование культуры предпринимательской организации за рубежом. Этика бизнеса в сфере сервиса. | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Тема 4. Предпринимательская идея и ее выбор** | | | **Лекция №4**  **Содержание учебного материала**  Предпринимательская идея и её выбор. Источники формирования предпринимательских идей. Методы выработки предпринимательских идей. | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Урок №5**  **Содержание учебного материала**  Процесс генерации предпринимательской идеи. Общая схема предпринимательских действий. Основные типы ключевых факторов успеха. Основные стадии жизненного цикла товара: генерирование деловой идеи, экспертная оценка идей, сбор и анализ рыночной информации, экспертная оценка информации, полученной в процессе осмысления идеи, принятие предпринимательского решения. разработка товарной модификации, ввод товара | 2 |
| **Практическое занятие № 3**  Изучение новых конкурентных бизнес-идей новых форматов предприятий индустрии гостеприимства в России и за рубежом. | | | **Практическое занятие № 3**  Изучение новых конкурентных бизнес-идей новых форматов предприятий индустрии гостеприимства в России и за рубежом. | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Практическое занятие № 4** Выработка предпринимательской идеи. | | | |  | | --- | | **Практическое занятие № 4**  Выработка предпринимательской идеи. Моделирование отличий товара (услуги), лежащего в основе деловой идеи. Конкурентный лист. Товарные характеристики. Позиционирование товара | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Тема 5. Правовое регулирование предпринимательской деятельности** | | | **Лекция №5**  **Содержание учебного материала**  Сущность и методы государственного регулирования.Цели и задачи государственного регулирования. Прямые и косвенные методы регулирования предпринимательской деятельности. Источники правого регулирования предпринимательской деятельности**.** Трудовой кодекс РФ, Налоговый кодекс РФ, Гражданский кодекс РФ, общие принципы взаимодействия с контролирующими органами в рамках существующего законодательства. | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Урок №6**  **Содержание учебного материала**  Правовые формы предпринимательства. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство. Некоторые особенности осуществления бизнеса в форме индивидуального предпринимательства. Выбор оптимальной организационно-правовой формы ведения бизнеса.  Роль малого и среднего предпринимательства в рыночной экономике.Понятие малого и среднего бизнеса. Основные проблемы развития малого и среднего бизнеса и направления государственной поддержки | 2 |
| **Урок №7**  **Содержание учебного материала**  Порядок регистрации предприятия.Учредительные документы. Общие положения о регистрации. Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.  Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.  Основные нормативные акты регулирующие предпринимательскую деятельность в сфере гостиничного бизнеса. Порядок лицензирования отдельных видов деятельности. Государственные органы, осуществляющие лицензирование отдельных видов деятельности. | 2 |
| **Тема 6. Создание собственного дела** | | **Лекция №6**  **Содержание учебного материала**  Новые бизнес-модели. Стратегия достижения успеха. Создание собственного дела. Общие условия и принципы. Правила start-up. | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Урок №8**  **Содержание учебного материала**  Основные этапы создания предпринимательской единицы. Порядок создания нового предприятия и его государственной регистрации. | | 2 |
| **Урок №9**  **Содержание учебного материала**  Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы. Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, | | 2 |
| **Практическое занятие № 5**  Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинг | | **Практическое занятие № 5**  Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинг | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Практическое занятие № 6**  Деловая игра «Создание нового предприятия и подготовка пакета документов для государственной регистрации» | | **Практическое занятие № 6**  Оформление пакета документов для регистрации в качестве юридического лица  Оформление пакета документов для лицензирования определенных видов деятельности | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Консультация №1**  **Правовое регулирование предпринимательской деятельности** | | **Консультация №1**  Правовые формы предпринимательства. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества, кооперативы, хозяйственное партнерство. Некоторые особенности осуществления бизнеса в форме индивидуального предпринимательства. Выбор оптимальной организационно-правовой формы ведения бизнеса. | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Раздел 2 Юридическая ответственность и финансовое обеспечение предпринимательской деятельности** | | | | | |
| **Тема 6. Юридическая ответственность и контроль в сфере предпринимательства** | | **Лекция №7**  **Содержание учебного материала**  Понятие и виды юридической ответственности. Гражданско-правовая ответственность. Административная и уголовная ответственность в сфере предпринимательской деятельности. Общие положения о проверках. Особенности осуществления проверок в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства. Определение подведомственности рассмотрения споров в суде. Досудебное урегулирование споров. | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Тема 7.** **Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности** | | **Лекция №8**  **Содержание учебного материала**  Финансовая деятельность в организации**.** Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности.Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.  Инвестиционная деятельность в организации. | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Урок №10**  **Содержание учебного материала**  Понятие и виды лизинга. Преимущества, недостатки и эффективность лизинга. Сущность и классификация инвестиций. Принципы инвестиционной деятельности. Виды и эффективность инвестиций.  Кредит: сущность, назначение, источники, принципы, функции, формы. Кредитная история. Границы и цена кредита.  Сущность, развитие и принципы аренды. Виды, формы и экономический механизм аренды. Причины необходимости господдержки предпринимательства, способы помощи малому бизнесу, обеспечение нормальной правовой среды для их развития. | | 2 |
| **Консультация №2**  Юридическая ответственность и финансовое обеспечение предпринимательской деятельности | | **Консультация №2**  Понятие и виды юридической ответственности.  Формирование имущества и источники финансирования предпринимательской деятельности.Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности. | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Раздел 3 Экономические основы деятельности коммерческой организации** | | | |  |  |
| **Тема 8. Обеспечение трудовыми ресурсами в гостиничном бизнесе** | **Лекция №9**  **Содержание учебного материала**  Сущность кадрового обеспечения. Организации кадровой службы предприятия. Персонал предприятия, его классификация. Основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности и основные действия по подбору кадров.  Принципы кадрового планирования.Работа с основными источниками персонала,  построение технологии собеседования и использование дополнительных методов отбора персонала | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Урок №11**  **Содержание учебного материала**  Мотивации разных типов персонала. Методы привлечения персонала  Выбор оформления найма труда. Оформление приема на работу. Оформление трудовых отношений.Содержание трудового договора, подготовка его заключения, изменения, прекращение. Права и обязанности работника и работодателя. Материальная ответственность работника и административная ответственность работодателя.  Кадровая политика и ее особенности в сфере гостеприимства. | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Тема 9. Риски предпринимательской деятельности** | **Лекция №10**  **Содержание учебного материала**  Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков.  Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков. | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Урок №12**  **Содержание учебного материала**  Предпринимательский риск в гостиничном бизнесе Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки.  Основные способы снижения риска:страхование, лизинг, факторинг, франчайзинг | | | 2 |
| **Тема 10. Система налогообложения предпринимательской деятельности** | **Лекция № 11**  **Содержание учебного материала**  Понятие и виды налогов. Классификация налогов и сборов в РФ. Элементы налогообложения. Законодательство РФ о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков и их ответственность | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Лекция №12**  **Содержание учебного материала**  Система налогообложения предпринимательской деятельности. Федеральные налоги и сборы в РФ и их виды. Основные элементы налогообложения. Схема взимания федеральных налогов и сборов в РФ. | | | 2 |
| **Уроки№13**  **Содержание учебного материала**  Система налогообложения предпринимательской деятельности. Региональные и местные налоги и сборы в РФ и их виды. Основные элементы налогообложения. Схема взимания региональных и местных налогов и сборов в РФ. | | | 2 |
| **Лекция №13**  **Содержание учебного материала**  Определение малого бизнеса, его уровень и состояние в России  Специальные налоговые режимы: упрощенная система налогообложения, единый сельскохозяйственный налог, патентная система налогообложения, налог на профессиональный доход | | | 2 |
| **Практическое занятие № 7** Порядок расчета сумм федеральных, региональных и местных налогов и сборов с учетом налоговых вычетов, подлежащих уплате в бюджет | **Практическое занятие № 7**  Расчет сумм по НДФЛ с учетом стандартных, имущественных, социальных и профессиональных налоговых вычетов. Определять источники уплаты НДФЛ.  Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на прибыль  Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДС  Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы региональных и местных налогов: транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога, налога на имущество физических лиц, подлежащих уплате в бюджет | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Консультация №3**  Определение налогооблагаемой базы и расчет сумм федеральных, региональных и местных налогов и сборов | Расчет сумм по НДФЛ с учетом стандартных, имущественных, социальных и профессиональных налоговых вычетов. Определять источники уплаты НДФЛ.  Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на прибыль  Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДС  Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы региональных и местных налогов: транспортного налога, налога на имущество организаций, земельного налога, налога на имущество физических лиц, подлежащих уплате в бюджет | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Консультация №4**  Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога при применении специального налогового режима | Определение налогооблагаемой базы при применении специального налогового режима,  таких, как упрощенная система налогообложения, единый сельскохозяйственный налог, патентная система налогообложения, налог на профессиональный доход.  Порядок расчета суммы единого налога при применении специального налогового режима.  Определение источников уплаты УСН, ЕСХН, ПСН, НПД | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Раздел 4 Бизнес-планирование предпринимательской деятельности и оценка его эффективности** | | | | | |
| **Тема 11. Технология бизнес-планирования** | **Лекция №14**  **Содержание учебного материала**  Назначение, цели и задачи бизнес-планирования. Функции бизнес-планов. Внутренние и внешние адресаты бизнес-планов. Виды бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Краткое содержание разделов бизнес-плана | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Лекция №15**  **Содержание учебного материала**  Методики разработки бизнес-плана. | | | 2 |
| **Урок №14**  **Содержание учебного материала**  Разработка концепции бизнес-плана. Основные направления и характеристики планируемой деятельности. Характеристика предприятия, планирующего производство (продажу) продукции (услуг). Определение миссии (философии) предприятия. Цели бизнеса. Функции целей бизнеса. Определение целей разработки бизнес-плана | | | 2 |
| **Уроки№15**  **Содержание учебного материала**  План маркетинга | | | 2 |
| **Урок №16**  **Содержание учебного материала**  План производства (Эксплуатационная программа гостиничного предприятия). Потребность в материальных и трудовых ресурсах. структура (суть проекта; эффективность проекта, сведения о фирме; план действий; назначение, цели и задачи написания | | | 2 |
| **Урок №17**  **Содержание учебного материала**  Финансовый план. Потребность в капитале и источники финансирования; план возврата кредита). | | | 2 |
| **Урок №18**  **Содержание учебного материала**  Резюме бизнес-плана. Инвестиционное предложение | | | 2 |
| **Практическое занятие**  **№ 8**  **Р**азработка концепции гостиничного предприятия | **Практическое занятие № 8**  **Р**азработка концепции гостиничного предприятия. Презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11  П.К 1.1, 2.1, 3.1, 4.1 |
| **Практическое занятие № 9**  Разработка маркетингового план | **Практическое занятие № 9**  Разработка маркетингового план | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11  П.К 1.1, 2.1, 3.1, 4.1 |
| **Практическое занятие № 10**  Разработка эксплуатационной программы гостиничного предприятия | **Практическое занятие № 10**  Разработка эксплуатационной программы гостиничного предприятия | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11  П.К 1.1, 2.1, 3.1, 4.1 |
| **Практическое занятие № 11**  Расчёт потребности проектируемого предприятия в трудовых и материальных ресурсах. | **Практическое занятие № 11**  Расчёт потребности проектируемого предприятия в трудовых и материальных ресурсах. | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11  П.К 1.1, 2.1, 3.1, 4.1 |
| **Практическое занятие № 12**  Разработка финансового плана | **Практическое занятие № 12**  Разработка финансового плана | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11  П.К 1.1, 2.1, 3.1, 4.1 |
| **Практическое занятие № 13**  Подготовка инвестиционного предложения | **Практическое занятие № 13**  Подготовка инвестиционного предложения | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11  П.К 1.1, 2.1, 3.1, 4.1 |
| **Тема 13. Государственная поддержка предпринимательства** | **Лекция №16**  **Содержание учебного материала**  Правовые основы поддержки предпринимательства. Формы и методы государственной поддержки предпринимательства. Нематериальные формы государственной поддержки предпринимательства. Материальные формы поддержки предпринимательства. Поддержка предпринимательства в Оренбургской области. | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Семинар №2 Антикоррупционная политика в сфере предпринимательской деятельности** | **Семинар №2**  Вопросы для обсуждения:   1. Опасность коррупции для предпринимательства. Цели и задачи концепции. 2. Основные направления антикоррупционной политики в сфере предпринимательской деятельности. 3. Правовые основы поддержки предпринимательства. 4. Антикоррупционная политика в сфере предпринимательской деятельности. 5. Международный опыт решения задач по противодействию коррупции. 6. Опыт противодействия коррупции в странах Европы. 7. Опыт противодействия коррупции в странах ближнего зарубежья. 8. Опыт противодействия коррупции в Китае. | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11 |
| **Дифференцированный зачет** | Практическое занятие №14 | | | 2 | ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ОК 11  ПК 1.1, 2.1, 3.1, 4.1 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 07 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА**

**3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов «Кабинет предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, мультимедийные презентации лекционного материала, видеофильмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: видеопроекционное оборудования для презентаций, средства звуковоспроизведения, экран, компьютеры с доступом к базам данных и Интернет.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**3.2.1 Основные источники (печатные издания):**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (посл. редакция)

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (посл. редакция)

3. Трудовой кодекс Российской Федерации (посл. редакция)

# 4. Федеральный закон «О производственных кооперативах» от 08.05.1996 № 41-ФЗ (последняя редакция) - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_10286/

# 5. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 N 209-ФЗ (последняя редакция) - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/> cons\_doc\_LAW\_52144/

# 6. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 N 129-ФЗ (последняя редакция) - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/> document/cons\_doc\_LAW\_32881/

# 7. Чеберко, Е.Ф. Основы предпринимательской деятельности: учебник и практикум для СПО / Е.Ф. Чеберко - М.: Юрайт, 2021. - 420 с. ISBN 978-5-534-10275-8.

**3.2.2 Дополнительные источники**

1. Беспалов М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие - НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 230 с.
2. Горфинкель, В. Я.Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. - М.: Юрайт, 2018. - 523 с.
3. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для СПО / под общ. ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 436 с.
4. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для академического бакалавриата. 2-е изд. - М.: Юрайт, 2018. - 303 с. ISBN 978-5-534-08515-0/
5. Ильина В.Н. Налоги и налогообложение: учебное пособие для СПО / В.Н. Ильина – М.: Кнорус, 2021. – 222 с. ISBN 978-5-406-08300-0.
6. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 381 с.
7. Кузьмина, Е.Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО - М.: Юрайт, 2018. - 417 с.
8. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО - М.: Юрайт, 2018. - 420 с.
9. Пашин Д.М. Основы предпринимательства: учеб. пособие / Д.М. Пашин,С.Н. Котенкова, А.Н. Мустафин, А.В. Рамазанов. – Казань: Изд-во

Казан. ун-та, 2019. – 152 с. ISBN 978-5-00130-139-4 [Электронный ресурс]file:///D:/Users/%D0%9F%D1%80%D0%B5%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C/Downloads/Osnovy\_predprinimatelstva.pdf

1. Чернопятов, А. М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие. - Директ-Медиа, 2018. - 164 с. ISBN 978-5-905574-24-5/

**3.2.3 Интернет источники (электронные издания)**

1. Машерук Е.М. Основы предпринимательства. Дистанционный курс - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://do.rksi.ru/library/courses/> osnpred/book.dbk

2. Свой бизнес/электронный журнал. ) - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.mybiz.ru/>

3. Документы для регистрации и перерегистрации ООО (всоответствии с ФЗ-312) и ИП. Рекомендации по выбору банка и открытию расчетного счета. ) - [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://producm.ru/books/business_> structure/book7/p10/

**3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях реализации рабочей программы дисциплины ОП. 07 Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса созданы и совершенствуются специальные условия с учетом нозологий обучающихся: для лиц с нарушениями зрения предусмотрена возможность обучения с использованием инструментария, представленного в печатной форме увеличенным шрифтом и в форме электронного документа, для лиц с нарушениями слуха, нарушениями опорно-двигательного аппарата – в печатной форме, в форме электронного документа. При наличии запросов обучающихся с расстройством аутистического спектра (РАС), нервно-психическими расстройствами (НПР), нарушениями опорно-двигательного аппарата или по рекомендации педагога-психолога для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ справочного, учебного, просветительского материала обеспечиваются следующие условия:

Для ***слабовидящих*** обучающихся используются:

1) специальные учебники (в электронной форме): созданные на основе учебников для обучающихся, не имеющих ограничений по возможностям здоровья, но отвечающие особым образовательным потребностям слабовидящих и имеющие учебно-методический аппарат, адаптированный под зрительные возможности слабовидящих*;*

2) индивидуальные дидактические материалы и наглядные пособия, выполненные с учетом типологических и индивидуальных зрительных возможностей слабовидящих обучающихся;

3) печатная информация представляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается (т.е. чтение не заменяется пересказом), так же, как и записи на доске;

4) обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

5) предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Компенсация затруднений сенсомоторного и интеллектуального развития слабовидящих лиц с ОВЗ проводится за счет:

- исключения повышенного уровня шума на уроке и внеурочном мероприятии;

- акцентирования внимания на значимости, полезности учебной информации для профессиональной деятельности;

- многократного повторения ключевых положений учебной информации;

- подачи материала на принципах мультимедиа;

- максимального снижения зрительных нагрузок при работе на компьютере (подбор индивидуальных настроек экрана монитора, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование программных средств для увеличения изображения на экране; работы с помощью клавиатуры, использование «горячих» клавиш и др.);

- регулярного применения упражнений на совершенствование темпа переключения внимания, его объема и устойчивости;

Информативность и комфортность восприятия учебного материала на уроке обеспечивается за счет его алгоритмизации по параметрам:

- психотерапевтическая настройка;

- аудиальные стимулы к восприятию (объяснение, вопросы, просьбы повторить сказанное; четкие доступные указания, разъяснения, пояснения; контекстный аудиофон и др.);

- визуальные стимулы к восприятию (учебники, пособия, опорные конспекты, схемы, слайды РР-презентации, иные наглядные материалы);

- кинестетические стимулы к восприятию (конспектирование, дополнение, маркирование опорного конспекта, тесты с выбором варианта ответа, жестовый выбор, запись домашнего задания, вещественное моделирование, поисковые задания, выполняемые индивидуально с использованием ноутбуков и др.);

- активные методы обучения (проблемные вопросы, дискуссии, деловые и ролевые игры, практические работы; использование метапредметных связей, связи с практикой и др.);

- организованные паузы для обеспечения здоровье сбережения.

Для ***слабослышащих*** обучающихся используются:

1) индивидуальные дидактические материалы и наглядные пособия, выполненные с учетом особенностей психофизического развития обучающегося с нарушением слуха, состояния моторики, зрения, наличия других дополнительных нарушений.

При наличии запросов обучающихся с нарушением слуха для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

Для адаптации к восприятию обучающимися с нарушенным слухом справочного, учебного, просветительского материала обеспечиваются следующие условия:

- звуковая справочная информация о расписании учебных занятий дублируется визуальной информацией на сайте колледжа, на доске объявлений;

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (например, слово «звонок» пишется на доске);

- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);

- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам;

- педагог не повышает резко голос, повторяет сказанное по просьбе обучающегося, использует жесты;

- перед тем как давать объяснение новых профессиональных терминов, педагог проводит словарную работу, разбирая смысловое значение каждого слова с обязательной личностно ориентированной обратной связью с обучающимися;

- ведется запись сложной для восприятия информации, включающей в себя номер, правило, инструкцию, формулу, сложный термин, адрес и т.п.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится за счет:

- фиксации педагогов на собственной артикуляции;

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;

- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости

**4. Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины ОП. 07 ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины | Характеристика демонстрируемых знаний | Например: тестирование |
| Содержание предпринимательской деятельности | Ответы на вопросы на знание и понимание | Устный опрос |
| Предпринимательская идея и ее выбор | Соответствие критериям оценки | Выбор предпринимательской идеи, презентация, обоснование |
| Создание собственного дела. | Соответствие критериям оценки | Ситуационная задача |
| Экономическая безопасность предпринимательской единицы | Ответы на вопросы на знание и понимание | Устный опрос |
| Технология бизнес-планирования | Соответствие критериям оценки | Ситуационная задача |