**Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение**

**«Оренбургский государственный экономический колледж-интернат»Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации**

|  |
| --- |
| **СОГЛАСОВАНО**  Зам. директора по УР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Гузаревич  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины**

**ОП.08 Основы предпринимательской деятельности**

по специальности

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

Наименование квалификации**:**

**бухгалтер, специалист по налогообложению**

Форма обучения**: очная**

г. Оренбург, 2024.

**Рабочая программа дисциплины ОП.08 Основы предпринимательской деятельности / сост. Е.В. Ермош - Оренбург: ФКПОУ «ОГЭКИ» Минтруда России, 2024. - 24 с.**

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины общепрофессионального цикла студентам очной формы обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Приказа Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), зарегистрированного в Минюсте России 26.02.2018 № 50137, с учетом методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. №06-443).

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Ермош

(подпись)

Рассмотрена на заседании ПЦК

№ 1 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Ермош

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Стр. |
| ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКАрабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…………………………………………............................. | 4 |
| СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……….... | 6 |
| условия реализации учебной дисциплины………..……... | 12 |
| Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины……………………………………………………………. | 17 |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОП.08 Основы предпринимательской деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 5, ОК 06, ОК 9, ОК 10, ОК 11.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 01  ОК 02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 06  ОК 09  ОК 10  ОК 11  ПК 2.1  ПК 2.5  ПК 2.6. ПК 2.7.  ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4  ПК 4.4.  ПК 4.7 | -определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность;  - определять признаки предпринимательской деятельности; | -применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций. |
| -определять организационно-правовые формы организаций;  -оценивать финансовое состояние организации, анализировать платежеспособность организации; | - систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент; |
| организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;  - использовать на практике полученные знания;  -осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач; | - понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; проявлять к ней устойчивый интерес;  -использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; |
| -оценивать ситуацию и принимать эффективные решения; | -знать нормы корпоративной культуры и этики; |
| -уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности; | использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность |
| -создавать и поддерживать высокую организационную культуру;  - уметь описывать значимость своей профессии;  - применять стандарты антикоррупционного поведения; | -анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений;  - знать стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; |
| -уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий; | - основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; |
| - использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности; | -особенности профессиональной документации в различных сфер хозяйственной деятельности; |
| -уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права; | - знать теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности; |
| -анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;  - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;  -определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;  - определять вид гражданско-правового договора; | -сущности и виды ответственности предпринимателя;  - последствия признания сделки недействительной;  - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность;  - особенности правового положения недвижимого имущества; |
| - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность;  - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство; | - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам; |
| -умение налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности; | - основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности; |
| - анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства); | - основные характеристики расчетных и кредитных отношений; |
| -обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств. | - претензионно-исковых документов при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  **ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы** | **41** |
| В том числе: |  |
| Уроки | 20 |
| Практические занятия | 17 |
| Консультации | 2 |
| Самостоятельная работа | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме **дифференцированного зачета** | 2 |

**2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08** **ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем**  **в часах** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности** | | | |
| **Тема 1.1.** Предпринимательская деятельность | **Урок№1**  **Содержание учебного материала**  Предмет и задачи правового регулирования предпринимательской деятельности.  Конституционное закрепление права на занятие предпринимательской деятельностью, законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность, роль гражданского права как наиболее эффективного регулятора рыночных отношений.  Правовое понятие предпринимательской деятельности; признаки предпринимательской деятельности. | 2 | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 4.4,  ПК 4.7 |
| **Тема 1.2.** Виды предпринимательской деятельности | **Урок №2**  **Содержание учебного материала**  Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая. Характеристика видов предпринимательской деятельности. | 2 | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 4.4,  ПК 4.7 |
| **Тема 1.3.** Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | **Урок №3**  **Содержание учебного материала**  Правовой статус индивидуального предпринимателя. Условия приобретения статуса индивидуального предпринимателя.   1. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя. Утрата статуса индивидуального предпринимателя. 2. Последствия осуществления незаконного предпринимательства. 3. Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Регистрация юридических лиц. 4. Законодательное определение субъектов малого и среднего предпринимательства. 5. Задачи, роль государства в поддержке субъектов малого предпринимательства. 6. Преимущества и недостатки субъектов малого предпринимательства. 7. Понятие и признаки банкротства юридического лица. 8. основания для возбуждения дела о банкротстве; процедуры банкротства. 9. Понятие и признаки банкротства индивидуального предпринимателя, основания для возбуждения дела о банкротстве, процедуры банкротства.   Упрощенная процедура банкротства. | 2 | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.6,  ПК 4.4,  ПК 4.7 |
| **Практическое занятие № 1,2** Сравнительная характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности в России | **Практическое занятие № 1**  Заполнение сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России».  Понятие, учредители, количество участников, уставный капитал, учредительные документы, ответственность участников, порядок распределения прибыли и убытков, органы управления юридического лица, нормативный акт, регламентирующий деятельность юридического лица | 2 |
| **Практическое занятие № 2**  Заполнение сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России».  Порядок распределения прибыли и убытков, органы управления юридического лица, нормативный акт, регламентирующий деятельность юридического лица | 2 |
| **Самостоятельная работа №1**  Известные предприниматели России | **Самостоятельная работа №1**  Подготовить доклад на заданную тему.  В докладе необходимо отразить следующие вопросы:  Известные предприниматели России.  Сферы деятельности первых предпринимателей.  Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса.  Российские меценаты. | 2 | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 4.4,  ПК 4.7 |
| **Тема 1.4.** Сделки в предпринимательской деятельности | **Урок№4**  **Содержание учебного материала**  Понятие сделки, ее форма, виды.  Условия действительности сделки.  Понятие, виды недействительных сделок.  Последствия признания сделок недействительными. | 2 | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 4.4,  ПК 4.7 |
| **Практическое занятие № 3,4** Сравнительная характеристика видов сделок в предпринимательской деятельности | **Практическая работа№3** Заполнение сравнительной таблицы «Виды сделок в предпринимательской деятельности и их характеристика».  Односторонние и двусторонние сделки, многосторонние, возмездные и безвозмездные. | 2 |
| **Практическая работа№4** Заполнение сравнительной таблицы «Виды сделок в предпринимательской деятельности и их характеристика».  Реальные, консенсуальные сделки. Бессрочные и срочные сделки. Сделки совершенные под отлагательное условие. Сделка, совершенная под отменительное условие. Недействительные сделки. | 2 |
| **Раздел 2. Правовой режим имущества** | | | |
| **Тема 2.1.**  Основное вещное право | **Урок№5**  **Содержание учебного материала**   1. Понятие права собственности, формы и содержание права собственности.   Основания приобретения и прекращения права собственности. Защита прав собственника от нарушений, не связанных с лишением владения. Защита прав владельца, не являющегося собственником. | **2** | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 3.1,  ПК 3.2,  ПК 4.4, ПК 4.7 |
| **Практическое занятие № 5**  Судебная защита права собственности | **Практическая работа №5** |  |
| Решение ситуационных задач по вопросам темы. Обсуждение вопроса «Судебная защита права собственности».  Последствия прекращения права собственности. | **3** |
| **Раздел 3. Обязательственные правоотношения** | | | |
| **Тема 3.1.**  Правовое положение гражданско-правового договора | **Урок№6**  **Содержание учебного материала**   1. Понятие и значение гражданско-правового договора. 2. Содержание и форма договора. 3. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. | **2** | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 3.1,  ПК 3.2, ПК 3.3,  ПК 3.4,  ПК 4.4, ПК 4.7 |
| **Тема 3.2.**  Гражданско-правовая ответственность | **Урок№7**  **Содержание учебного материала**  Понятие кредитных и расчетных обязательств.   1. Источники законодательства о кредитовании и расчетах. 2. Договор займа и его элементы. 3. Кредитный договор. 4. Товарный и коммерческий кредит.   Содержание и ответственность по договорам. | **2** | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 4.4,  ПК 4.7 |
| **Тема 3.3.**  Расчетные и кредитные обязательства | **Урок№8**  **Содержание учебного материала**   1. Понятие кредитных и расчетных обязательств. Расчетные обязательства: расчеты платежными поручениями, расчеты по аккредитиву, расчеты по инкассо, расчеты чеками, вексель. 2. Источники законодательства о кредитовании и расчетах.   Виды договоров об оказании финансовых услуг: договоры займа, кредитный договор, товарный и коммерческий кредит, договоры банковского вклада, договоры банковского счета. | **2** | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.4, ПК 4.7 |
| **Практическая работа№6,7**  Расчетные и кредитные обязательства | **Практическая работа№6**  Решение ситуационных по расчетным и кредитным обязательствам организаций | **2** |
| **Практическая работа№7**  Решение ситуационных по расчетным и кредитным обязательствам организаций | **2** |
| **Раздел 4. Защита прав и законных интересов предпринимателей** | | | |
| **Тема 4.1.**  Защита прав и законных интересов предпринимателей | **Урок№9**  **Содержание учебного материала**  Порядок обращения индивидуальных предпринимателей,  юридических лиц в арбитражный суд, апелляционная и кассационная инстанции. | **2** | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 4.4,  ПК 4.7 |
| **Консультация №1** Составление бизнес-плана | **Консультация №1**  Формирование организационных разделов бизнес-плана. Составление маркетингового раздела бизнес-плана. Формулировка концепции проекта и проведение оценки бизнес-идеи на основе SWOT анализа. | 2 |
|  | **Дифференцированный зачет** | 2 | ОК 01, ОК 02,  ОК 03, ОК 04,  ОК 05, ОК 06,  ОК 09, ОК 10,  ОК 11  ПК 2.5, ПК 2.6,  ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 4.4, ПК 4.7 |
| **Всего:** | | **41** |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины ОП.08 Основы предпринимательской деятельности должен быть предусмотрен кабинет «Кабинет финансов, налогов и налогообложения. Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов. Кабинет предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, комплект учебных-наглядных пособий «Основы предпринимательской деятельности»*,* а такжетехническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор.

«Кабинет финансов, налогов и налогообложения. Кабинет финансов, денежного обращения и кредитов», оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся; - рабочее место преподавателя;

- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);

- комплект учебно-методической документации.

- техническими средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением: MS Office 2016, СПС КонсультантПлюс, ГАРАНТ аэро, 1C Предприятие 8, 7-Zip, Bizagi, Bloodshed Dev-C++, CaseTransmitter, C-Free 5, IBM Software, Java, K-Lite Codec Pack;

- мультимедиапроектор;

- интерактивная доска или экран.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

**3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. *Кузьмина, Е. Е.* Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие для вузов / Е. Е. Кузьмина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 469 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16461-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531106> (дата обращения: 31.08.2023).
2. Чеберко, Е. Ф.  Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495196 (дата обращения: 06.07.2022).

**3.2.2. Дополнительные источники:**

1. Анисимов А.П., Козлова М.Ю., Гражданское право, особенная часть в двух томах — М.: Издательство Юрайт, - 2021. — 224 с.

2. Дорман В.Н., Кельчевская Н.Р., Основы коммерческой деятельности — М.: Издательство Юрайт,- 2021. — 506 с.

3. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, - 2021. — 455 с.

4. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность, учебник и практикум — М.: Издательство Юрайт, - 2021. — 457 с.

5. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО - М.: Издательство Юрайт, - 2021. — 219 с.

6. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01 июля 2020.

7. «Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая» от 30.11.1994 (ред. от 28.06.2021, с изм. от 08.07.2021) / / "Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301.

8. «Гражданский кодекс Российской Федерации часть вторая» от 26.01.1996. №14-ФЗ (ред. От 01.07.2021. с изм. От 08.07.02021) / / "Собрание законодательства РФ", 29.01.1996, N 5, ст. 410.

9. «Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации» от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 01.07.2021, с изм. от 22.07.2021) / / "Собрание законодательства РФ", 29.07.2002, N 30, ст. 3012.

10. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 02.07.2021) / / "Собрание законодательства РФ", 13.08.2001, N 33 (часть I), ст. 3431.

11. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 02.07.2021) / / "Собрание законодательства РФ", 28.10.2002, N 43, ст. 4190.

12. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 N 209-ФЗ (ред. от 02.07.2021) / / "Собрание законодательства РФ", 30.07.2007, N 31, ст. 4006.

13. Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 02.07.2021) / / "Собрание законодательства РФ", 09.05.2011, N 19, ст. 2716.

14. Федеральный закон «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 N 315-ФЗ (ред. от 11.06.2021) / / "Собрание законодательства РФ", 03.12.2007, N 49, ст. 6076.

15. Министерство финансов РФ – URL: https://www.minfin.ru/ru/

16. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» – URL: http://www.firo.ru/

17. Компьютерная справочная правовая система – URL: http://www.consultant.ru/

18. Информационно-правовой портал – URL: http://www.garant.ru/

19. Справочно-правовая система – URL: https://normativ.kontur.ru/

20. Единое окно доступа к образовательным ресурсам – URL: http://window.edu.ru/

21. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам – URL: http://www.edu-all.ru/

**3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В целях реализации рабочей программы дисциплины ОП.08 Основы предпринимательской деятельности, созданы и совершенствуются специальные условия с учетом нозологий обучающихся: для лиц с нарушениями зрения предусмотрена возможность обучения с использованием инструментария, представленного в печатной форме увеличенным шрифтом и в форме электронного документа, для лиц с нарушениями слуха, нарушениями опорно-двигательного аппарата – в печатной форме, в форме электронного документа. При наличии запросов обучающихся с расстройством аутистического спектра (РАС), нервно-психическими расстройствами (НПР), нарушениями опорно-двигательного аппарата или по рекомендации педагога-психолога для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

Для адаптации к восприятию лицами с ОВЗ справочного, учебного, просветительского материала обеспечиваются следующие условия:

Для ***слабовидящих*** обучающихся используются:

1) специальные учебники (в электронной форме): созданные на основе учебников для обучающихся, не имеющих ограничений по возможностям здоровья, но отвечающие особым образовательным потребностям слабовидящих и имеющие учебно-методический аппарат, адаптированный под зрительные возможности слабовидящих*;*

2) индивидуальные дидактические материалы и наглядные пособия, выполненные с учетом типологических и индивидуальных зрительных возможностей слабовидящих обучающихся;

3) печатная информация представляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается (т.е. чтение не заменяется пересказом), так же, как и записи на доске;

4) обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

5) предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Компенсация затруднений сенсомоторного и интеллектуального развития слабовидящих лиц с ОВЗ проводится за счет:

- исключения повышенного уровня шума на уроке и внеурочном мероприятии;

- акцентирования внимания на значимости, полезности учебной информации для профессиональной деятельности;

- многократного повторения ключевых положений учебной информации;

- подачи материала на принципах мультимедиа;

- максимального снижения зрительных нагрузок при работе на компьютере (подбор индивидуальных настроек экрана монитора, дозирование и чередование зрительных нагрузок с другими видами деятельности, использование программных средств для увеличения изображения на экране; работы с помощью клавиатуры, использование «горячих» клавиш и др.);

- регулярного применения упражнений на совершенствование темпа переключения внимания, его объема и устойчивости;

Информативность и комфортность восприятия учебного материала на уроке обеспечивается за счет его алгоритмизации по параметрам:

- психотерапевтическая настройка;

- аудиальные стимулы к восприятию (объяснение, вопросы, просьбы повторить сказанное; четкие доступные указания, разъяснения, пояснения; контекстный аудиофон и др.);

- визуальные стимулы к восприятию (учебники, пособия, опорные конспекты, схемы, слайды РР-презентации, иные наглядные материалы);

- кинестетические стимулы к восприятию (конспектирование, дополнение, маркирование опорного конспекта, тесты с выбором варианта ответа, жестовый выбор, запись домашнего задания, вещественное моделирование, поисковые задания, выполняемые индивидуально с использованием ноутбуков и др.);

- активные методы обучения (проблемные вопросы, дискуссии, деловые и ролевые игры, практические работы; использование метапредметных связей, связи с практикой и др.);

- организованные паузы для обеспечения здоровье сбережения.

Для ***слабослышащих*** обучающихся используются:

1) индивидуальные дидактические материалы и наглядные пособия, выполненные с учетом особенностей психофизического развития обучающегося с нарушением слуха, состояния моторики, зрения, наличия других дополнительных нарушений.

При наличии запросов обучающихся с нарушением слуха для представления учебного материала создаются контекстные индивидуально ориентированные мультимедийные презентации.

Для адаптации к восприятию обучающимися с нарушенным слухом справочного, учебного, просветительского материала обеспечиваются следующие условия:

- звуковая справочная информация о расписании учебных занятий дублируется визуальной информацией на сайте колледжа, на доске объявлений;

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (например, слово «звонок» пишется на доске);

- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);

- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам;

- педагог не повышает резко голос, повторяет сказанное по просьбе обучающегося, использует жесты;

- перед тем как давать объяснение новых профессиональных терминов, педагог проводит словарную работу, разбирая смысловое значение каждого слова с обязательной личностно ориентированной обратной связью с обучающимися;

- ведется запись сложной для восприятия информации, включающей в себя номер, правило, инструкцию, формулу, сложный термин, адрес и т.п.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих обучающихся проводится за счет:

- фиксации педагогов на собственной артикуляции;

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| *Знания:*   * применение положений Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций. * систему государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности на современный момент;   - понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; проявлять к ней устойчивый интерес;   * -использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; * нормы корпоративной культуры и этики; * использовать и применять нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность;   -анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских, предпринимательских и процессуальных правоотношений;   * стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; * основные виды современных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах предпринимательской деятельности; * особенности профессиональной документации в различных сфер хозяйственной деятельности; * теоретические и методологические основы предпринимательской деятельности;   - сущности и виды ответственности предпринимателя;  - последствия признания сделки недействительной;  - гражданско-правовые договоры, регулирующие предпринимательскую деятельность;   * особенности правового положения недвижимого имущества;   - основные положения гражданского законодательства по указанным вопросам;   * основные понятия, признаки и процедуры несостоятельности;   основные характеристики расчетных и кредитных отношений;   * претензионно-исковых документов при разрешении споров, порядок обращения в судебные органы. | **Оценка «5» - «отлично»** ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.  **Оценка «4» - «хорошо**» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.  **Оценка «3» - «удовлетворительно»** ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.  **Оценка «2» - «неудовлетворительно»** ставится, если обучающийся обнаруживает  незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно  и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.  «5» - 85-100% верных ответов  «4» - 69-84% верных ответов  «3» - 51-68% верных ответов  «2» - 50% и менее  **Оценка «5» - «отлично»** выставляется обучающемуся, если демонстрируются всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного программного материала, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, глубоко усвоивший основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, разбирающийся в основных научных концепциях по изучаемой дисциплине, проявивший творческие способности и научный подход в понимании и изложении учебного программного материма, ответ отличается богатством и точностью использованных терминов, материал излагается последовательно и логично.  **Оценка «4» - «хорошо»** выставляется обучающемуся, если демонстрируются достаточно полное знание учебно-программного материала, не допускающий в ответе существенных неточностей, самостоятельно выполнивший все предусмотренные программой задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, активно работавший на практических, семинарских, лабораторных занятиях, показавший систематический характер знаний по дисциплине, достаточный для дальнейшей учебы, а также способность к их самостоятельному пополнению.  **Оценка «3» - «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если демонстрируются знания основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, не отличавшийся активностью на практических (семинарских) и лабораторных занятиях, самостоятельно выполнивший основные предусмотренные программой задания, однако допустивший погрешности при их выполнении и в ответе на экзамене, но обладающий необходимыми знаниями для устранения под руководством преподавателя наиболее существенных погрешностей.  **Оценка «2» - «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если обнаруживаются пробелы в знаниях или отсутствие знаний по значительной части основного учебно-программного материала, не выполнившему самостоятельно предусмотренные программой основные задания, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не отработавшему основные практические, семинарские, лабораторные занятия, допускающему существенные ошибки при ответе, и который не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. | Оценка результатов устного опроса  Оценка результатов тестирования  Оценка результатов дифференцированного зачета |
| *Умения:*  -определять основные источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность;  - определять признаки предпринимательской деятельности;  -определять организационно-правовые формы организаций;  -оценивать финансовое состояние организации,  - анализировать платежеспособность организации;  организовывать собственную деятельность, исходя из целей и способов ее достижения, определяемых руководителем;  - использовать на практике полученные знания;  -осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач;  -оценивать ситуацию и принимать эффективные решения;  - выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер деятельности;  -создавать и поддерживать высокую организационную культуру;  - описывать значимость своей профессии;  - применять стандарты антикоррупционного поведения;  - применять на практике особенности различных видов информационных технологий;  - использовать профессиональную документацию в процессе хозяйственной деятельности;  -уметь грамотно излагать свои предложения, аргументировать их, обосновывая нормой права;  -анализировать формы права собственности, способы приобретения и прекращения права собственности;  - определять виды ответственности предпринимателей по анализу заданных ситуаций;  -определить действительность гражданско-правовой сделки, ее вид;  - определять вид гражданско-правового договора;  - определять нормативную базу, регулирующую предпринимательскую деятельность;  - отслеживать и применять изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство;  - налаживать коммуникации между структурами организации в подготовке и оформлению результатов хозяйственной деятельности;  - анализировать платежеспособность организации с целью выявления признаков несостоятельности (банкротства);  -обосновать и оценить риск, возникший в связи с неисполнением партнерами принятых обязательств. | **Оценка «5» - «отлично»** выставляется, если обучающийся имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий, используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.  **Оценка «4» - «хорошо»** выставляется, если обучающийся показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Обучающийся демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.  **Оценка «3» - «удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.  **Оценка «2» - «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Обучающийся даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.  **Оценка «5» - «отлично»** выставляется, если дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.  **Оценка «4» - «хорошо»** выставляется, если дается комплексная оценка предложенной ситуации; демонстрируются глубокие знания теоретического материала и умение их применять; последовательное, правильное выполнение всех заданий; возможны единичные ошибки, исправляемые самим студентом после замечания преподавателя; умение обоснованно излагать свои мысли, делать необходимые выводы.  **Оценка «3» - «удовлетворительно»** выставляется, если студент демонстрирует затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации; неполное теоретическое обоснование, требующее наводящих вопросов преподавателя; выполняет задания при подсказке преподавателя; затрудняется в формулировке выводов.  **Оценка «2» - «неудовлетворительно»** выставляется, если дана неправильная оценка предложенной ситуации; отсутствует теоретическое обоснование выполнения заданий.  **Оценка «5» - «отлично»** выставляется, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов, допустил не более одного недочета.  **Оценка «4» - «хорошо»** выставляется, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух недочетов.  **Оценка «3» - «удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов, плохо знает теоретический материал, допускает искажение фактов.  **Оценка «2» - «неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся допустил число ошибок и недочетов, превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы. | Оценка результатов выполнения практической работы  Оценка результатов решения ситуационных задач  Оценка результатов и письменного опроса |