#### ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ-ИНТЕРНАТ»

#### МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:**  Директор колледжа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В. Некс  Приказ № 25-ОД от  «03» марта 2021 г. |

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

**ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОРЕНБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ-ИНТЕРНАТ» МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

г. Оренбург, 2021 г.

1. **Цель и задачи внедрения антикооррупционой политики**
   1. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» и методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверджденных Министерством труда и социальной защиты РФ 08 ноября 2013 г.
   2. Настоящая Антикоррупционная политика является внутренним документом ФКПОУ «ОГЭКИ» Минтруда России (далее – колледж), направленным на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности колледжа.
   3. Основными целями внедрения в колледже Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения колледжа, ее руководства и работников в коррупционную деятельность;

- формирование у работников колледжа независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политки колледжа о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в колледже.

* 1. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в колледже:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности колледжа;

- определение области применеия Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;

- определнеие должностных лиц колледжа, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;

- определение и закрепление обязанностей работников и колледжа, связанных с предупреждением и противодействеим коррупции;

- установление перечня реализуемых колледжем антикоррупционных мероприятий, стандартов и пролцедур и порядка их выполнения (применения);

- закрепление ответсвенности сотрудников колледжа за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

1. **Используемые в политике понятия и определения**

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерчский подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей. Иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррбджупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо,с которым колледж вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (часть 1 статьи 290 Уголовного кодекса Российской Федерации), а также дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) (часть 1 статьи 291 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 стастьи 204 Уголовоного кодекса Российской Федерации).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий). (часть1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»).

Личная заинтересованность работника – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (часть 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»).

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность организации.

1. **Основные принципы антикоррупционной деятельности колледжа**
   1. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на основных принципах, в соответствии со ст. 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции».
2. **Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**
   1. Основным кругом лиц, попадащих под действие Антикоррупционной политки, являются директор колледжа и работники колледжа вне зависимости от анимаемой должности и выполняемых функций.
   2. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми колледж вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых колледжом с такими лицами.
3. **Должностные лица колледжа, ответственные за реализацию антикоррупционной политки** 
   1. Директор колледжа является ответственнм за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в колледже.
   2. Директор колледжа, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры колледжа назначает комиссию по противодействию коррупции, по соблюдению требований к должностному поведению работников и урегулированию конфликта интересов, ответственную за реализацию Антикоррупционной политики в пределах ее полномочий.
   3. Основные обязанности комиссии по проттиводействию коррупции, по соблюдению требований к должностному лицу поведению работников и урегулированию конфликта интересов, ответственной за реализацию Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в колледже;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в колледже;

- разработка и представление на утверждение директору ФКПОУ «ОГЭКИ» Минтруда России проекторв локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками колледжа;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений работниками, контрагентами колледжа или иными лицами;

- организация работы по заполнению, приему и анализу справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно – надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверокдеятельности колледжа по вопопросам предпреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно – розыскные мероприятия;

- организация меропритияй по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- индивидуальное консультирование работников;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

- проведени оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных метариалов для дирекора колледжа.

1. **Обязанности работников колледжа, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**
   1. Директор колледжа и работники вне зависимости от должности и стажа работы в колледже в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в инстересах или от имени колледжа;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени колледжа;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики и (или) директора колледжа о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики и (или) директора колледжа о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

- сообщить непосредственному руководителю структурного подразделения или лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики колледжа о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов.

1. **Реализуемые колледжем атикоррупционные мероприятия**

Работа по предупреждению коррупции в колледже ведется в соответствии с утвержденным в установленном порядке Планом по противодействию коррупции.

1. **Внедрение стандартов поведения работников колледжа** 
   1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди сотрудников, в колледже устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и колледжа в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников колледжа, утвержденном директором ФКПОУ «ОГЭКИ» Минтруда России.

1. **Выявление и урегулирование конфликта интересов** 
   1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников колледжа является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.
   2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, директор колледжа, член единой комиссии, контрактный управляющий обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, под которым понимаются случаи, предусмотренные пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
   3. В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходк выполнения ими трудовых обязанностей, в колледже утверждается Положение о порядке сообщения работниками колледжа о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. **Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**
   1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников колледжа при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, в колледже утверждается Положение о сообщении категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.
3. **Оценка коррупционных рисков**
   1. Целью оценки коррупционных рисков является:

- обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности колледжа;

- рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;

- определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности колледжа, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками колледжа коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгодыколледжем;

- оценка коррупционных рисков осуществляется ежегодно в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (Письмо Министерства труда и социальной защщиты РФ от 20 февраля 2015 г. № 18-0/10//П-906) с учетом специфики колледжа.

1. **Антикоррупционное просвещение работников колледжа**
   1. В целях формирования антикоррупционного поведения мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышению уровня правосознания и правовой культуры работников в колледже на плановый основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.
   2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет колледжа в форме переводготовки или повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.
   3. Антикоррупционное консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.
2. **Внутренний контроль**
   1. Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. № 402 – ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность, для всех организаций осуществляется внутренний контрль хозяйственных операций. Система внутреннего контроля колледжа способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности колледжа.
3. **Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями – контрагентами**
   1. Работа по предупржеднию коррупции при взаимодействии с организациями – контрагентами, проводятся по следующим направлениям:

- установление хозяйственных отношений с организациями – контрагентами проиводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44 – ФЗ «О контрактной системе в фере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

- установлении и сохранении деловых (хозяйственных) отношений с теми организациями, которые ведут деловые (хозяйственный) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

- внедрение специальных процедур проверки контрагентов в цеях снижения риска вовлечения колледжа в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях – контрагентах: их репутацию в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.);

- распространение среди организаций-контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику противодействие коррупции, которые применяются в колледже;

- включение в договоры и государственные контракты, заключаемые с организациями – контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка);

- размещение на официальном сайте колледжа в разделе «Противодействие коррупции» информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в колледже.

1. **Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**
   1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности колледжа декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.
   2. Колледж принимает на себя публичное обязательство сообщать в соотвествующие правоохранительные органы о случае совершения коррупционных правонарушений, о которых колледжу (работникам колледжа) стало известно.
   3. Колледж принимает на себя обязательство воздерживаться от каких – либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
   4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителем контрольно –надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проврок деятельности колледжа по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно – розыскные мероприятия.

15.5. Руководству колледжа и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарешениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

1. **Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**
   1. Директор колледжа и все его работники должны соблюдать нормы действующего антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции».
   2. Все работники колледжа вне зависимости от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательство РФ, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.
   3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско – правовой и уголовной ответственности.
2. **Порядок пересмотра и внесения изенений в антикоррупционную политику** 
   1. Если по результатам мониторинга, возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в Антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.
   2. Пересмотр антикоррупционной политки проводится в случае внесения изменений в законодательство РФ.